

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 322
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

192289, Санкт-Петербург, улица Олеко Дундича, д.38, к.3. тел/факс: 708-28-63 e-mail:
info.sch322@obr.gov.spb.ru ОКПО 53306911 ОКОГУ 49007 ОГРН 1037835048041
ИНН / КПП 7816164542 / 781601001

ПРИКАЗ

« 30 » декабря 20 20 г.

№ 229од

СОДЕРЖАНИЕ: Об исполнении законодательства о противодействии коррупции.

Во исполнение требований

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;

Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 12.10.2009 № 1098 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции»;

Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.12.2009 № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу по разработке локальных актов школы по противодействию коррупции на 2020 год в составе:

Председатель комиссии, заместитель директора по УВР Елезова С.А.

Члены рабочей группы:

Киселева М.А. – заместитель директора по АХР, член закупочной комиссии

Цицкарава В.В. – заместитель директора по УВР

Зорина Елена Васильевна – руководитель структурного подразделения ОДО

1. Рабочей группе:

- установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;
- совершенствовать существующий пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

- совершенствовать процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;

- довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Е.Н. Лебедева