ПРИНЯТО:

Решением общего собрания трудового коллектива Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от 15.11.2018

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Е.Н.Лебедева

Приказ от 19.11.2018 № 255 о-д

Принято с учетом мнения совета родителей
Протокол № 2 от 15.11.2018

Принято с учетом мнения Совета обучающихся.
Протокол № 2 от 15.11.2018

ГБОУ средняя школа № 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Подписано цифровой подписью: ГБОУ средняя школа № 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Дата: 2021.02.03 17:37:37 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППАХ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в школе.

1.2 Группа продленного дня (далее — ГПД) общеобразовательного учреждения организуется в целях социальной защиты обучающихся, оказания всесторонней помощи семье в обучении и воспитании, приучении к самостоятельности, обеспечивает условия для проведения внеурочной деятельности с обучающимися.

1.3 Финансирование групп продлённого дня осуществляется за счет средств учредителя.

1.4 В своей деятельности ГПД руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», Уставом общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.

1.5 Основными задачами создания ГПД общеобразовательного учреждения являются:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях, из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны

родителей обучающихся;

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении для активного участия их во внеклассной работе.

2. Порядок комплектования групп продлённого дня

2.1 Группы продлённого дня комплектуются общеобразовательным учреждением для учащихся 1 – 4 классов на основании заявления родителей (законных представителей). Группы формируются в каждом классе. При необходимости возможно комплектование разновозрастных групп. Заявление о зачислении детей в группу продлённого дня принимаются ежегодно с 25 августа. В заявлении о приёме родители (законные представители) должны указать продолжительность пребывания ребёнка в группе, информацию о том, кто имеет право забирать ребёнка.

2.2 Зачисление учащихся в группу продлённого дня осуществляется директором школы и оформляется приказом с 1 по 5 сентября текущего года. В отдельных случаях зачисление учащихся в ГПД может производиться в течение учебного года на вакантные места выбывших учащихся из ГПД. Выбытие из группы продленного дня также оформляется приказом по школе с указанием причины выбытия.

2.3 Функционирование группы продлённого дня осуществляется с 1 сентября по 25 мая.

3. Организация работы групп продлённого дня

3.1 Режим работы групп продлённого дня утверждается директором ОУ.

3.2 Начало работы в группе продленного дня – 12.30. Окончание – 18.30

3.3 При организации работы групп продлённого дня учитываются требования действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.4 Для учащихся, посещающих группы продлённого дня, организуется 2-х разовое питание (обед, полдник), хозяйственно-бытовое обслуживание детей, которое включает соблюдение требований к санитарному содержанию помещений ГПД, соблюдение детьми правил личной гигиены и режима дня, которое включает организацию прогулок, спортивного часа, отдыха детей, организацию самоподготовки, занятий по интересам.

3.5 Воспитанники группы продленного дня могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных предметных кружках и секциях, организуемых на базе школы или вне её, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

3.6 Длительность отдельных компонентов режима в группах продлённого дня определяется дифференцированно в зависимости от возраста учащихся, количества учебных уроков, объёма домашних заданий, начала сменности обучения. Занятия по самоподготовке начинают не ранее 1,5-2 часов после окончания уроков, после прогулки..

3.7 Администрацией общеобразовательного учреждения создаются условия для организации учебно-воспитательного процесса в группах продлённого дня. За группами продлённого дня закрепляются постоянные классные помещения (из

расчёта 2.5 кв. м. на учащегося), для организации внеурочных занятий и отдыха предоставляются физкультурный и актовый залы, библиотека и др. Используются спортивные площадки школы для организации оздоровительных игр на воздухе.

3.7 Деятельность группы продленного дня регламентируется утвержденным режимом дня.

4. Организация питания в группах продлённого дня

4.1 Для учащихся, которые находятся в группе продлённого дня, за счёт средств родителей (законных представителей) организуется двухразовое горячее питание (обед, полдник). Для детей, находящихся в группе неполный продлённый день, питание организуется в зависимости от длительности их пребывания в группе.

4.2 Для учащихся льготных категорий учащихся питание в группах продлённого дня предоставляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 04.02.2009г. «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания в ОУ Санкт- Петербурга».

4.3 Контроль за качеством питания учащихся групп продлённого дня осуществляет руководитель учреждения.

5. Права и обязанности воспитателей

5.1 На должность воспитателя для работы в группе принимаются специалисты, имеющие соответствующее педагогическое образование.

5.2 Количество воспитателей устанавливается из расчета одной единицы на группу продлённого дня.

5.3 В обязанности воспитателей, работающих в группе продлённого дня, входит проведение с детьми во внеурочное время внеклассных и внешкольных образовательно-воспитательных и оздоровительных мероприятий, а также организация самостоятельной работы учащихся по выполнению домашних заданий, оказание детям необходимой индивидуальной помощи.

5.4 Воспитатели несут ответственность за охрану жизни и здоровья детей, качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время, за соблюдение установленного режима дня и правил внутреннего трудового распорядка, правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.